

平成 29 年 3 月 15 日
理事長 嶋田勝利

熊谷市文化連合（文連）資料の作成依頼

お手数とは存じますが、文連加入団体は年初の各種資料作成をお願いします。
提出期日を守って、部長宛に提出してください。

※ ①～④ 提出期日 4 月 30 日（日）

① 熊谷市文化連合 団体調査票 《全団体提出》

- ・年初に文化連合の基礎資料として、熊谷市に毎年報告します。
- ・代表者と、理事 2 名の登録をお願いします。
- ・役員/理事名簿を隔年に作成し発行しています。

② 団体紹介 《全団体提出》

- ・文連加入団体の情報を文連冊子(8頁)として、熊谷市報 9 月号と共に全 86,000 世帯に配布されます。
- ・全角 120 文字以内で、【記載要項】に従い要領よくまとめてください。

③ 熊谷市文化祭参加紹介原稿 《29 年度 熊谷市文化祭 参加団体は提出》

- ・文連冊子に掲載します。

④ 《30 年度》熊谷市文化祭申込書 …参加登録/会場先行予約

- ・申込により、行事会場の先行確保の便宜が図られます。

=====

※事業終了後 10 日以内に提出

⑤ 熊谷市文化祭行事 実施報告書 《29 年度 熊谷市文化祭 参加団体提出》

本年度「熊谷市文化祭」参加団体は、文化祭運営委託費※の、有無にかかわらず提出が必要です。

=====

【特記事項】

- ・全資料は「熊谷市文化連合」ホームページに掲載しているので利用願います。
資料保存庫 → 29 年度提出資料 の Word 文章/PDF を、ダウンロードしてください。
- ・ご不明な事柄はお尋ねください。

【参考資料】

- ・29 年度(本年度)文化祭の参加団体一覧表を同封します。(ホームページにも掲載)

【提出先】

- | | |
|----------|--|
| ・ 芸能・邦楽部 | 斎藤雅楽和 〒360-0026 熊谷市久下 1990-2
☎ 048-522-3532 ☎ 090-8587-1322 ✉ utakazu.saiko@kpa.biglobe.ne.jp |
| ・ 洋楽部 | 嶋田勝利 〒360-0015 熊谷市肥塚 396-3
☎ 048-524-7982 ☎ 090-9342-3340 ✉ kshimada@swan.ocn.ne.jp |
| ・ 美術部 | 内川緑風 〒360-0026 熊谷市久下 2109-1
☎ 048-524-1571 ☎ 090-5419-776 ✉ wagetu.u-2283@docomo.ne.jp |
| ・ 文教部 | 金子貞雄 〒360-0805 熊谷市上奈良 1144
☎ 048-521-7157 ☎ 080-6562-3305 ✉ sadao.kaneko@outlook.jp |

⑤ 29 年度/熊谷市文化祭行事 実施報告書

平成 29 年 ____ 月 ____ 日

提出：文化祭終了 10 日以内に部長宛（特に 12 月開催の団体は、急ぎ提出願います）

熊谷市文化連合
会長 天貝 弘 様

所属 芸能・邦楽部 洋楽部 美術部 文教部

団体名 _____

報告者 _____

29 年度熊谷市文化祭行事の実施結果を、以下のとおり報告します。

項 目	実 施 状 況	
行事名		
開催日	月 日() ~	月 日()
会場名		
参加(出演者・出品者等)者数	(団体) 名	備考:
来場(観客)者数	(約) 名	備考:
支出経費(総額)	円	備考:
備 考		

収支報告

収入

(円)

項 目	金 額	備 考 (内訳等)
入場料収入		
参加費		
文化祭運営委託費※		
操出金		
雑収入		
収入合計		

支出

(円)

項 目	金 額	備 考 (内訳等)
人件費		
交通費		
印刷費		
謝礼		
会場使用料		
その他		
支出合計		

・収入合計 = 支出合計 ・人件費 = 駐車場・受付等謝礼含む ・交通費 = 講師等の交通費 ・その他 = 事務費を含む

【記載要綱】

1. 実施報告書には、開催を裏付ける資料（チラシ・プログラム等）を添付してください。
2. 県、熊谷市等から文化振興基金等の補助金/委託金を受けた場合には、「文化祭運営委託費」との重複が認められない場合もありますので、ご相談願います。
3. 「文化祭運営委託費」※ 記入必須です。金額は各部長に確認してください。（金額は年度毎変更）